

このシートは、申請書自体ではありません。ご注意ください。

パスポート申請用紙を郵送で受け取るための請求シート

宛先：在ボストン日本国総領事館 旅券係

Consulate-General of Japan

100 High Street 6th floor, Boston MA 02110

下記項目について、申請予定のパスポートの有効期間にレ印、[] 内に申請者の人数、請求代表者の氏名などを記入ください（注：未成年者は、10年有効のパスポートは申請できません）。その後、以下の3点を上記に郵送してください。

(1) 「記入済の本シート」

(2) 「返信用封筒」（宛先を明記）、（サイズ：A4サイズの用紙が折らずに入ること（例：縦30cm(12 inch)×横21cm(8.5 inch)）、（なお、当館宛に郵送する際は返信用封筒を折って封筒に入れて構いません）

(3) 「必要分の切手」（申請書1枚分の切手料金のメドについて、当館ウェブサイトを確認してください。上記(2)例より大きい返信用封筒や、申請書が複数枚の場合、多めに切手を同封ください（追加の切手が不要の場合、申請用紙と共に返送します）

.....

10年有効の旅券[]人] 5年有効の旅券[]人]

記載事項変更の旅券[]人]

<請求代表者の氏名等>

1. 氏名（日本語）： _____

（英語）： _____

2. 生年月日：西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

3. 住所（申請書送付先）（英語）： _____

4. 連絡先：携帯電話 _____

電子メール _____